

株式会社テレネット  
個人情報相談窓口 行

## 保有個人データ開示・変更・利用停止等申請書

「個人情報の保護に関する法律」に従い、下記の通り請求いたします。

申請者	〒 - 住 所	
	ふりがな 氏 名 <span style="float: right;">印</span>	
	連絡先電話番号	
	申請者区分 <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 代理人	
	本人確認書類 ※次のいずれかの書類のコピーを1通同封ください。 <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 年金手帳 <input type="checkbox"/> パスポート	
※申請者が代理人の場合は、下記の欄に開示対象者本人の住所・氏名・連絡先を必ずご記入ください。		
開示対象者 本人	〒 - 住 所	
	ふりがな 氏 名 <span style="float: right;">印</span>	
	連絡先電話番号	
請求の種類	<input type="checkbox"/> ①保有個人データの開示	
	項目	<input type="checkbox"/> 住所 <input type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 電話番号 <input type="checkbox"/> 生年月日 <input type="checkbox"/> メールアドレス その他（具体的に記入）
	<input type="checkbox"/> ②保有個人データの訂正 (訂正前) (訂正後)	
	<input type="checkbox"/> ③保有個人データの利用目的の通知 <input type="checkbox"/> ④保有個人データの追加（追加項目、内容） <input type="checkbox"/> ⑤保有個人データの削除（削除項目、内容） <input type="checkbox"/> ⑥保有個人データ利用停止 <input type="checkbox"/> ⑦保有個人データの第三者提供停止 <input type="checkbox"/> ⑧保有個人データの共同利用停止	
請求理由	(①のときは不要)	

※本請求書にご記入いただいた個人情報は、お客様からの開示等のご請求手続きを行うことを目的として利用いたします。それ以外の目的で利用することはありません。